

Министерство общего и профессионального образования

Свердловской области

ГАПОУ СО «Режевской политехникум»



Комплект оценочных средств

**По дисциплине ОП 17 «Техника трудоустройства»
в рамках основной профессиональной образовательной программы
(ОПОП) по специальности 38.02.01. «Экономика и бухгалтерский
учёт»**

Реж, 2018

Комплект контрольно-оценочных средств разработан на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности **38.02.01. «Экономика и бухгалтерский учёт»** и программы учебной дисциплины **ОП 17 «Техника трудоустройства»**

Разработчики: Рубцова С.А. преподаватель высшая категория

1. Паспорт комплекта контрольно-оценочных средств

В результате освоения учебной дисциплины «Техника трудоустройства»

обучающийся должен обладать предусмотренными ФГОС по специальности **38.02.01. «Экономика и бухгалтерский учёт»** следующими умениями, знаниями, которые формируют профессиональную компетенцию, и общими компетенциями.

У1 выбрать место работы в соответствии с личными ценностями и склонностями;

У2 подготовить необходимые материалы и использовать их при собеседовании;

У3 написать резюме;

У4 оформить трудовой договор.

З1 основы функционирования рынка труда;

З2 основные источники и способы получения информации о работе;

З3 перечень документов, необходимых при приёме на работу;

З4 порядок подготовки к собеседованию

ОК1 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.

ОК2 Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.

ОК3 Планировать и реализовывать собственное профессиональное личностное развитие.

ОК4 Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.

ОК5 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.

ОК6 Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей.

ОК7 Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.

ОК9 Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК10 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

ОК11Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.

Формой аттестации по учебной дисциплине является дифференцированный зачет

2. Результаты освоения учебной дисциплины, подлежащие проверке

. В результате аттестации по учебной дисциплине осуществляется комплексная проверка следующих умений и знаний, а также динамика формирования общих компетенций:

Таблица 1.

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы контроля и оценивания
ОК 1 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.	- проявление инициативы в изучении дисциплины, активное участие в учебной деятельности по образовательной программе, демонстрация удовлетворенности будущей профессией демонстрация интереса к будущей профессии.	наблюдение и оценка сообщений по теме ВСРС
ОК 2 Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.	оперативность поиска необходимой информации, обеспечивающий наиболее быстрое, полное и эффективное выполнения профессиональных задач; - адекватность оценки полезности информации и использование ее в результативном выполнении профессиональных задач, для профессионального роста и личностного развития.	наблюдение в ходе решения ситуативных задач, оценка домашних заданий
. ОК 3 Планировать и реализовывать собственное профессиональное личностное развитие.	- обоснование выбора и применение эффективных методов и способов решения экономических задач; - демонстрация эффективности и качества выполнения профессиональных задач	наблюдение и оценка выполнения домашних заданий
ОК 4 Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.	- демонстрация способности взаимодействие с обучающимися, преподавателями в ходе обучения;	Оценка результатов деятельности обучающегося в процессе освоения

	-самоанализ и коррекция результатов собственной работы;	образовательной программы
ОК 5 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.	- демонстрация навыков использования информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности.	решение ситуативных задач, тестирование.
ОК6 Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей.	- демонстрация любви к Родине, окружающим людям, отношению общероссийским ценностям.	наблюдение и оценка выполненных работ
ОК 7 Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.	- демонстрация действий по охране окружающей среды и чрезвычайных ситуациях.	наблюдение в ходе решения ситуативных задач,
ОК 9 Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.	-демонстрация применения информационных технологий	Оценка результатов деятельности обучающегося в процессе освоения образовательной программы
ОК10 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.	- демонстрация использования документации на государственном и иностранном языках.	наблюдение в ходе решения ситуативных задач, участие в семинарах
ОК11Использовать	- демонстрация правил	наблюдение в

знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.	правил поведения в различных финансовых ситуациях.	ходе решения ситуативных задач, участие в семинарах
--	--	---

У1 выбрать место работы в соответствии с личными ценностями и склонностями	Определение личных и профессиональных качеств	оценка выполнения действий обучающихся на практических занятиях
У2 подготовить необходимые материалы и использовать их при собеседовании	Правила подготовки и проведения собеседования	оценка выполнения действий обучающихся на практических занятиях
У3 написать резюме;	Последовательность разделов резюме	оценка выполнения действий обучающихся на практических занятиях
У4 оформить трудовой договор	Правила оформления трудового договора	оценка выполнения действий обучающихся на практических занятиях
31 основы функционирования рынка труда	Особенности российского рынка труда	Оценка выполнения практический работ, устный опрос
32 основные источники и способы получения информации о работе	Нахождение информации разных источниках	Оценка выполнения практический работ, фронтальный опрос
33 перечень документов, необходимых при приёме на работу	Подготовка документов, необходимых при приёме на работу	Оценка выполнения практический работ, устный опрос, оценка выполнения тестовых заданий

34 порядок подготовки к собеседованию	Понятие собеседования, правила подготовки к собеседованию	Оценка выполнения практической работ, фронтальный опрос
---------------------------------------	---	---

3. Оценка освоения учебной дисциплины:

Формы и методы оценивания

Предметом оценки служат умения и знания, предусмотренные ФГОС по дисциплине «Техника трудоустройства», направленные на формирование общих и профессиональных компетенций.

Таблица 2 Контроль и оценка освоения учебной дисциплины по темам (разделам)

№	№ темы и название	Тип контроля	Результаты обучения	Форма контроля	Метод контроля	Методика оценки результатов
1	Тема Введение	Входной контроль	Знания: проверка основополагающих терминов ОК1-7,9-11	Разгадывание кроссворда,	Письменный	Процент результативности 100-90 5(отл) 89-70 4(хор) 69-50 3(уд) Менее 50 - 2(неуд)
2	Тема Функционирование рынка труда	Текущий	Знания: проверка теоретических знаний по рынку труда ОК1-7	Семинар	Устный	Оценка «отлично» выставляется студенту если он глубоко и прочно освоил материал, свободно его излагает, отвечает на дополнительные вопросы; оценка «хорошо» выставляется студенту если он твердо знает материал, по существу излагает его, допускает неточности при ответах на дополнительные вопросы; оценка «удовл» выставляется студенту если

						он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, затрудняется при ответах на дополнительные вопросы; оценка «неуд» выставляется студенту, который отказался выступать, т.к. не знает значительной части программного материала.
3	Роль и структура городского центра занятости	текущий	Знания: проверка уровня освоения теоретического материала ОК1-7,9-11	Проверочная работа	Письменный	Оценка «отлично» - владение программным материалом умеет тесно увязывать теорию с практикой, умеет делать собственные выводы; Оценка «хорошо» выставляется студенту если он твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов; Оценка «удов» - студент допускает неточности в ответе, даёт недостаточно правильные формулировки,

						испытывает затруднения при выполнении практических заданий; Оценка «неуд» - выставляется студенту который не знает программный материал, допускает существенные ошибки при ответах на вопросы.
4	Правила поиска работы	Текущий	У1 Представления себя ОК1-7,9-11	Практическая работа 1	Письменный	
5	Что помогает в поиске работы	Текущий	У1 Как правильно поставить цель. ОК1-7,9-11	Практическая работа 2-3	Письменный	
6	Как и где найти работу	Текущий	32 ОК1-7,9-11	опрос	Устный	
7	Структура и основные требования к резюме	Текущий	У4 Оформление резюме. ОК1-7,9-11	Практическая работа 4	Письменный	
8	Понятие собеседования, правила подготовки к собеседованию	Текущий	34 Знания: проверка уровня освоения теоретического материала по теме У3 ОК1-7,9-11	Проверочная работа (тестирование)	Письменный	Оценка «отлично» - владение программным материалом умеет тесно увязывать теорию с практикой, умеет делать собственные выводы; Оценка «хорошо» выставляется студенту если он твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов;

						Оценка «удов» - студент допускает неточности в ответе, даёт недостаточно правильные формулировки, испытывает затруднения при выполнении практических заданий; Оценка «неуд» - выставляется студенту который не знает программный материал, допускает существенные ошибки при ответах на вопросы
9	Рабочая документация при трудоустройстве	Текущий	У5 оформить трудовой договор 33 ОК1-3	Практическая работа 5	Письменный устный	
10		Итоговый	ОК1-7,9-11 У1-2 31-4	дифференцированный зачет	Выполнение творческого задания	

4. Контрольно-оценочные материалы для итоговой аттестации по учебной дисциплине «Техника трудоустройства»

Оценка освоения дисциплины предусматривает проведение дифференцированного зачёта

I. ПАСПОРТ

Назначение:

КОМ предназначен для контроля и оценки результатов освоения учебной дисциплины «Техника трудоустройства» по специальности **38.02.01.**

«Экономика и бухгалтерский учёт»

У1 выбрать место работы в соответствии с личными ценностями и склонностями;

У2 подготовить необходимые материалы и использовать их при собеседовании;

31 основы функционирования рынка труда;

32 основные источники и способы получения информации о работе;

33 перечень документов, необходимых при приёме на работу;

34 порядок подготовки к собеседованию

ОК1 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.

ОК2 Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.

ОК3 Планировать и реализовывать собственное профессиональное личностное развитие.

ОК4 Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.

ОК5 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.

ОК6 Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей.

ОК7 Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.

ОК9 Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК10 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

ОК11 Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.

II. ЗАДАНИЕ ДЛЯ ЭКЗАМЕНУЮЩЕГОСЯ

Инструкция для обучающихся. Внимательно прочитайте задание.

Время выполнения задания – 10 мин

Задание: презентации творческого задания. Создаётся 7 творческих групп:

1. Лекторы. Готовят лекцию на тему «Как добиться успеха на рынке труда»
2. Аналитики. Делают анализ ситуации на Режевском рынке труда.
3. Вопросы. Составляют вопросы по теме: «Путь к успешному трудоустройству»
4. Термины. Выписывают основные понятия и составляют кроссворды.
5. Таланты. Готовят сценку на тему: «Собеседование с работодателем»

6.Информаторщики.Создают презентацию или видеофильм на тему«Путь к успешному трудоустройству»

7.Эксперты. Анализируют выступления групп.

Студент самостоятельно выбирает участие в одной какой-то подгруппе и выполняет задание этой подгруппы. Подгруппа состоит из 3-4 человек.

III. ПАКЕТ ЭКЗАМЕНАТОРА

III а. УСЛОВИЯ

Группа делится на 7 подгрупп по 3-4 человека. Студент самостоятельно выбирает участие в одной какой-то подгруппе и выполняет задание этой подгруппы.

Время выполнения задания одной подгруппой 7-10мин.

Оборудование: демонстрационный мультимедийный комплекс.

Экзаменационная ведомость (или оценочный лист).

IIIб. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ

Показатели оценки	У.З.ОК	балл
1.Проявление интереса к собранному материалу, эмоциональное представление материала, заинтересованность слушателей.-	ОК1	10
2. Соблюдение требований к оформлению работы	ОК2	10
3.Принятие решения и способность нести ответственность за начатое дело. Выполнение работы в срок	ОК3 ОК7	5
4.Использование информационно-коммуникационных технологий	ОК9	10
5.Подбор теоретического материала и демонстрация умений в соответствии с поставленной задачей	У1-2 З1-4 ОК11	10
6.Работать в команде, эффективно общаться с коллегами,руководством	ОК4	5
7.Поиск информации	ОК2	5
8.Ответы на вопросы	З1-4 ОК1-7,9-11	5

60 – 54 баллов – 5 «отлично»

53 – 42 балла – 4 «хорошо»

41 – 30 баллов – 3 «удовл»

Менее 30 баллов – 2 «неуд»

